



Утверждаю директор
МБУК «Новоалександровский РДК»

В.Н.Орлова

«10» января 2019 г.

ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Новоалександровский районный Дворец культуры» на 2019 год

1. Общие положения:

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Новоалександровский районный Дворец культуры» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Постановления Правительства Ставропольского края от 09.01.2017 № 2-п «Об утверждении программы противодействия коррупции в Ставропольском крае на 2017-2020 годы».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБУК «Новоалександровский РДК», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении.

2. Цели и задачи:

— недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБУК «Новоалександровский РДК»;

— обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения;

- предупреждение коррупционных правонарушений в учреждении путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения;

- исключение предпосылок к совершению коррупционных правонарушений в учреждении;

— формирование нетерпимости к коррупционным правонарушениям в коллективе учреждения;

— повышение ответственности руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений за предупреждение коррупционных правонарушений сотрудниками при выполнении своих должностных обязанностей;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

— повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением платных услуг;

— содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения;

— постоянный антикоррупционный мониторинг издаваемых в учреждении распорядительных документов, регулирующих полномочия сотрудников во

взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами, а также порядок и сроки реализации данных полномочий.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых платных услуг населению;

4.	Проведение мониторинга соблюдения сотрудниками учреждения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	постоянно	члены комиссии по противодействию коррупции
5.	Разработка инструктивно-методических рекомендаций, локальных нормативных актов по организации антикоррупционной работы в учреждении	постоянно	Ответственный за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, члены комиссии по противодействию коррупции
6.	Проведение анализа нарушения работниками учреждения Правил внутреннего трудового распорядка, положений Кодекса этики и служебного поведения. Рассмотрение результатов на заседаниях комиссии по противодействию коррупции	ежеквартально	Ответственный за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, члены комиссии по противодействию коррупции
7.	Проведение экспертизы организационно-распорядительных документов учреждения на коррупциогенность	постоянно	Ответственный за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, члены комиссии по противодействию коррупции
8.	Регулярный контроль за данными бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов	ежеквартально	директор, члены комиссии по противодействию коррупции
9.	Осуществление ведения учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан и организаций	постоянно	директор

1 0	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными нормативно-правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) органов государственной власти края, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	ежеквартально	Ответственный за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1 1	Обеспечение работы по совершенствованию нормативно- правовой базы по антикоррупционной деятельности в сфере оказания платных услуг населению на предмет их доступности и прозрачности	постоянно	директор, члены комиссии по противодействию коррупции
1 2	Обеспечение контроля над соблюдением порядка оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности в _____ указать сокращенное наименование учреждения в соответствии с Уставом	постоянно	директор, члены комиссии по противодействию коррупции
1 3	Осуществление контроля в учреждении за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	постоянно	директор, члены котировочной комиссии
1 4	Обеспечение доступности информации, своевременное размещение сведений о деятельности учреждения на официальном сайте учреждения	постоянно	Директор, ответственный за размещение информации на сайте (при наличие)
1 5	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	постоянно	Ответственный за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений,

			члены комиссии по противодействию коррупции
1 6	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников учреждения с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	постоянно	Ответственный за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, члены комиссии по противодействию коррупции
1 7	Обновление материалов информационно-справочного стенда о мерах по предупреждению и противодействию коррупции, а также в разделе «Противодействие коррупции» на сайте учреждения	по мере необходимости	Ответственный за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1 8	Обеспечение подготовки отчетов о ходе выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в управление культуры администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края	по запросу управления культуры АНГО СК, но не реже одного раз в полугодие	Ответственный за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений